

# 長泉町 公共施設 予約システム

## ご利用方法

### 目次

1. 予約システムのトップページ .....	P.2
2. ログイン・新規登録 .....	P.3
3. 施設予約手順 .....	P.4
4. 予約内容の確認・変更・取り消し .....	P.10
5. 抽選状況の確認 .....	P.11
6. 抽選セットの作成 .....	P.12
7. 施設の利用申請 .....	P.13
8. 会員情報の設定・変更 .....	P.15

# 1. 予約システムのトップページ

長泉町 公共施設予約システム

検索 予約カート 0 お知らせ マイページ

長泉町  
公共施設予約へようこそ

③ BBQ大会のお知らせ

利用目的から予約する  
PURPOSE

文化活動

球技

武道・格闘技

その他のスポーツ

-文化活動

会議・研修 各種活動 映画・ビデオ鑑賞 茶道 華道 書道・絵画  
講演・集会・教室 展覧会・展示会 演奏会・コンサート 演劇・演芸  
工作・陶芸 料理 食事会

施設から予約する  
FACILITY

体育施設

文化施設

福祉施設

地区センター

勤労者体育センター 中土狩テニスコート 御嶽堂公園テニスコート 竹原グラウンド 南部スポーツ広場  
桃沢グラウンド 健康公園 健康づくりセンター

ご利用方法  
GUIDE

01

施設を検索する  
場所や日時など、  
希望条件から検索しましょう

02

施設を予約する  
Webから  
簡単手続きで完了

03

施設を利用する  
利用方法をチェックしたら、  
あとは楽しむだけ！

詳しいご利用方法はこちら ↓

お知らせ  
ニュース

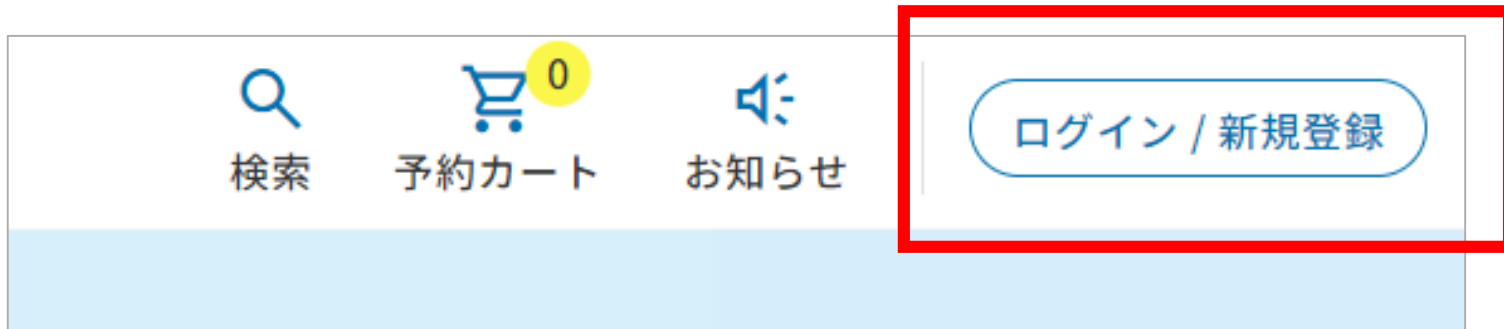
2023年8月30日(水) **重要** BBQ大会のお知らせ

一覧を見る

- ① 別ページでクリックすると、トップページへ戻ることができます。
- ② メニューが表示されます。クリックすると、各ページへ移動します。
- ③ 施設からの重要なお知らせが表示されます。件名を選択すると詳細情報が表示されます。
- ④ 空き状況の検索、施設の予約が行えます。
- ⑤ 予約システムの案内や使い方などが表示されます。
- ⑥ システムの点検など、施設からのお知らせが表示されます。件名または「一覧を見る」を選択すると詳細情報が表示されます。

## 2. ログイン・新規登録

(1) ページ右上の「ログイン/新規登録」ボタンをクリックします。



① アカウントを既にお持ちの場合は、メールアドレスとパスワードを入力してサインインします。

A screenshot of the 'ログイン / 新規登録' page. The 'サインイン' tab is selected, and the 'アカウントを作成' tab is visible. The form includes an 'Eメール' field with the placeholder 'メールアドレスを入力', a 'パスワード' field with the placeholder 'パスワードを入力' and a visibility toggle, a blue 'サインイン' button, and a link 'パスワードをお忘れですか?' below the button.

② アカウント未作成の場合は、「アカウントを作成」よりアカウントを作成後、サインインしてください。

A screenshot of the 'ログイン / 新規登録' page. The 'アカウントを作成' tab is selected, and the 'サインイン' tab is visible. The form includes an 'Eメール' field with the placeholder 'メールアドレスを入力', a 'パスワード' field with the placeholder 'パスワードを入力' and a visibility toggle, a 'パスワードの確認' field with the placeholder 'パスワードを入力' and a visibility toggle, a small text note '利用規約およびプライバシーポリシーに同意の上、アカウントを作成してください。', and a blue 'アカウントを作成' button.

**【確認コードを入力する画面を誤って消してしまった場合】**

ログイン画面にて、確認コードを取得するときに入力したメールアドレスとパスワードでログインをしてください。

確認コードを入力する画面に戻ることができます。

### 3. 施設予約手順

(1) トップページまたは検索ページで空き状況を検索します。

※施設の利用申請をされていない方は、利用申請を事前に行ってください。

The screenshot shows a search form with three dropdown menus: '施設' (Facility), '利用目的' (Purpose of Use), and '利用予定日' (Planned Date of Use). Below these is a blue button labeled '検索する' (Search) and a link labeled 'クリア' (Clear). Red circles with numbers 1 and 2 highlight the search criteria and the search button respectively.

①検索したい条件  
「施設」「利用目的」「利用予定日」  
を選択します。

②検索するボタンをクリックすると、選択された条件で空き状況が表示されます。

**南部地区センター** [重要なお知らせ](#) [施設情報](#)

静岡県>駿東郡長泉町>竹原211-30 ¥ 200~3,000 駐車場有り 車椅子  
 シャワールーム有り

< 前月 2023年9月 翌月 > 日 週 月

○：予約可能 △：残りわずか ×：空きなし 抽選：抽選申込

^ 会議室 A

月	火	水	木	金	土	日
8/28	29	30	31	9/1	2	3
4 休	5 ○	6 ○	7 ○	8 ○	9 ○	10 ○
11 ○	12 ○	13 ○	14 ○	15 ○	16 ○	17 ○
18 ○	19 ○	20 ○	21 ○	22 ○	23 ○	24 ○
25 ○	26 ○	27 ○	28 ○	29 ○	30 ○	10/1 ○



### 3. 施設予約手順

③ ④

#### 南部地区センター

静岡県>駿東郡長泉町>竹原211-30 ￥200~3,000 駐車場有り 車椅子  
シャワールーム有り

⑤ < 前月 2023年9月 翌月 >

⑥ 日 週 月

○：予約可能 △：残りわずか ×：空きなし 抽選：抽選申込

会議室 A

⑦

月	火	水	木	金	土	日
8/28	29	30	31	9/1	2	3
4 休	5 ○	6 ○	7 ○	8 ○	9 ○	10 ○

③クリックすると、施設からのお知らせが表示されます。

④クリックすると、施設情報が表示されます。

⑤空き状況の表示期間を切り替えることができます。

⑥空き状況のカレンダー表示を、月別・週別・日別で切り替えることができます。

⑦空き状況が表示されます。表示が「×」の場合は予約できません。

また、施設によっては抽選が必要である場合があります。

空き状況の表示は下記のようになりますが、予約方法は「○」または「△」の場合と同様です。

会議室 A

月	火	水	木	金	土	日
10/30	31	11/1	2	3	4	5
		抽選	抽選	抽選	抽選	抽選

### 3. 施設予約手順

(2)利用したい日付けの「○」(または「△」「抽選」)をクリックし、詳細画面を表示します。

The screenshot shows a modal window titled "ご予約内容の詳細" (Reservation Details). It contains the following fields:

- ①** 利用時間帯 (Usage Time Slot): A dropdown menu.
- 利用開始日 (Usage Start Date): A date field showing "2023-09-04".
- 利用終了日 (Usage End Date): A date field.
- 人数 (Number of People): A dropdown menu.

At the bottom of the modal, there are two buttons:

- ②** 予約カートに追加 (Add to Reservation Cart)
- ③** 今すぐ予約する (Reserve Now)

①予約内容を入力します。

②クリックすると、予約カートに追加されます。



③クリックすると、次の予約ステップ(3)に進みます。

The screenshot shows the reservation confirmation page. At the top, it says "1/5 必要なオプションを追加してください" (1/5 Please add necessary options). Below this, there is a summary of the reservation:

南部地区センター  
会議室 A 2023-09-08 13:00~17:00

南部地区センター 会議室 A	600円
小計	600円
<b>総計(税込)</b>	<b>600円</b>

At the bottom right, there are two buttons: "次へ進む" (Next) and "戻る" (Back).

### 3. 施設予約手順

(3) オプションがある場合はオプションを選択し、次へ進みます。

1/5 必要なオプションを追加してください

南部地区センター

会議室 A 2023-09-08 13:00~17:00

南部地区センター	
会議室 A	600円
小計	600円
<b>総計(税込)</b>	<b>600円</b>

次へ進む

戻る

(4) 注意事項・確認事項を確認し、必要な場合は選択をしてから次へ進みます。

2/5 注意事項・確認事項をご確認ください

南部地区センター

会議室 A 2023-09-08 13:00~17:00

ご利用になる際の注意事項

利用目的

入場料

利用者が、入場料またはこれに類するものを徴収する場合の使用料は、使用料に、次に望む入場料等の入場者一人当たりの受給額の最高額の区別を考慮し、それぞれに該当するものを徴収する場合割合を乗じて得た額になります。

なし  あり（一人あたりの入場料が1000円以下）

あり（一人あたりの入場料が1,000円を超え3,000円以下）

あり（一人あたりの入場料が3,000円を超える）

南部地区センター	
会議室 A	600円
小計	600円
<b>総計(税込)</b>	<b>600円</b>

次へ進む

戻る

### 3. 施設予約手順

(5) 支払い方法を選択します。

3/5 支払い方法をお選びください

**南部地区センター**

現地で支払う

南部地区センター	
会議室 A	600円
小計	600円
<hr/>	
<b>総計 (税込)</b>	<b>600円</b>

① そのまま予約する

② 確認画面に進む

[戻る](#)

① クリックした場合、(7)の画面に進みます。

② クリックした場合、(6)の画面に進みます。

(6) 内容を確認し、「予約する」をクリックします。

4/5 内容入力をご確認ください

**南部地区センター**

**会議室 A**  
利用日：2023-09-08 利用時間：午後 (13:00 - 17:00) 利用人数：12名

施設利用料 600円

オプション

---

**ご利用になる際の注意事項**

**利用目的**  
営業またはこれに類する目的

**入場料**  
利用者が、入場料またはこれに類するものを徴収する場合の使用料は、使用料に、次に望む入場料等の入場者一人当たりの受給額の最高額の区別を考慮し、それぞれに該当するものを徴収する場合割合を乗じて得た額になります。

---

**お支払い方法**  
現地で支払い

南部地区センター	
会議室 A	600円
小計	600円
<hr/>	
<b>総計 (税込)</b>	<b>600円</b>

予約する

[戻る](#)

8



### 3. 施設予約手順

(7)予約完了です。

**5/5 予約完了**

予約・抽選申し込みが完了いたしました。  
メールアドレスに予約完了メールを送信いたしました。ご確認ください。

**受付番号：VW-4851-1004**

---

予約施設：南部地区センター  
利用区画：会議室A  
利用日：2023-09-08

#### ※予約カートに追加した場合

- ①メニューバーの「予約カート」から予約カート画面に進みます。
- ②予約カート画面の「予約手続きをする」をクリックすることで、(3)のオプション選択画面に進むことができます。

**1**



検索



予約カート



お知らせ

マイページ

#### 予約カート

通常予約

**南部地区センター**

**調理室**  
利用日：2023-09-09 利用時間：午前 ( 09:00 - 12:00 ) 利用人数：9人 変更  
削除

施設利用料 500円

南部地区センター  
調理室

小計 500円

---

**総計 (税込) 500円**

**2** 予約手続きをする

[空き状況の検索](#)

## 4. 予約内容の確認・変更・取り消し

SBSテスト 様

### 予約履歴

マイページトップ  
予約履歴  
抽選状況の確認・抽選セット作成  
利用申請・利用可能施設の確認  
お知らせ

会員登録情報  
アカウント情報  
グループ名簿設定

予約中の施設

桃沢グラウンド  
グラウンド

予約内容  
人数：6

利用日：2023.11.02

¥0円

① 詳細内容を確認する  
② 予約内容を変更する  
③ 予約を取り消す

文化センターベルフォーレ  
(ホール)  
ホール

予約内容  
人数：

利用日：2023.11.01

¥17,500円

詳細内容を確認する  
予約内容を変更する  
予約を取り消す

マイページの予約履歴より予約中の施設・利用履歴を確認することができます。

①クリックすると、詳細を確認することができます。

②クリックすると、予約内容を変更することができます。

※変更は、「ご利用になる前の注意事項」のみ可能です。

人数などを変更することはできません。

③クリックすると、予約を取り消すことができます。

また、利用履歴は予約履歴の最下部に表示されます。

「この施設の空き状況を確認」をクリックすると、利用した施設の空き状況を確認することができます。

### 予約履歴

利用履歴

長泉町民体育館  
練習場（1階）

予約内容  
人数：5

利用日：2023.09.01

¥0円

この施設の空き状況を確認

## 5. 抽選状況の確認

SBSテスト 様

### 抽選状況の確認・抽選セット作成

結果待ち

[抽選セットにする](#)

---

御嶽堂公園テニスコートコートA [申込詳細](#) [申込取消](#)

利用予定日：2023-11-15  
利用時間：15:00

---

健康公園長泉町ミニ運動場 [申込詳細](#) [申込取消](#)

利用予定日：2024-01-05  
利用時間：10:00

---

健康づくりセンターアリーナA [申込詳細](#) [セットを解除する](#)

利用予定日：2024-01-06  
利用時間：09:00

健康づくりセンターアリーナA [申込詳細](#)

利用予定日：2024-01-05  
利用時間：09:00

---

中土狩テニスコートコートA [申込詳細](#) [申込取消](#)

利用予定日：2023-11-03  
利用時間：11:00

---

**当選**

---

南部スポーツ広場スポーツ広場 [申込詳細](#)

利用予定日：2023-10-01  
利用時間：09:00

---

**落選**

---

**キャンセル済み**

---

桃沢グラウンドグラウンド [申込詳細](#)

利用予定日：2023-11-02  
利用時間：10:00

マイページの「抽選状況の確認・抽選セットの作成」から確認することができます。ページ上部から、結果待ち、当選、落選、キャンセル済みの順で表示されます。

## 6. 抽選セットの作成

(1) 抽選対象の予約を複数個カートに入れます。

予約カート

抽選申し込み  
中土狩テニスコート

**1**

**2**

抽選セットにする

中土狩テニスコート

コートA  
施設利用料 1,700円  
オプション料 0円

コートA  
施設利用料 1,700円  
オプション料 0円

小計 3,400円

総計 (税込) 3,400円

抽選手続きをする

空き状況の検索

コートA  
利用開始日：2025年4月1日(火)  
利用開始時刻：09時00分  
利用終了時刻：11時00分  
照明利用時間：2 会費：なし 人数：5  
利用目的：テニス  
変更  
削除  
施設利用料 1,700円

コートA  
利用開始日：2025年4月1日(火)  
利用開始時刻：19時00分  
利用終了時刻：21時00分  
照明利用時間：2 会費：なし 人数：5  
利用目的：テニス  
変更  
削除

①カートの中で、セットにしたい予約にチェックを入れます。

※抽選日が同じ予約のみ抽選セットにすることができます。

②クリックすると、抽選セットを作成することができます。そのまま抽選手続きを進めてください。

抽選申し込み  
中土狩テニスコート

抽選セットになっています。

抽選セットにする

セットを解除する

コートA  
利用開始日：2025年4月1日(火)  
利用開始時刻：09時00分  
利用終了時刻：11時00分  
照明利用時間：2 会費：なし 人数：5  
利用目的：テニス  
変更  
削除  
施設利用料 1,700円

コートA  
利用開始日：2025年4月1日(火)  
利用開始時刻：19時00分  
利用終了時刻：21時00分  
照明利用時間：2 会費：なし 人数：5  
利用目的：テニス  
変更  
削除

抽選セットにすると、セットにした予約が一つの応募とみなされ、抽選結果が「全て当選」または「全て落選」のどちらかになります。



## 7. 施設の利用申請

(1)マイページの「利用申請・利用可能施設の確認」に移動します。

SBSテスト 様

利用申請・利用可能施設の確認

② 新規申請

①

長泉町公共施設

● 審査完了 町内 文化センター営利団体

施設一覧

コミュニティながいずみ	長泉町在宅福祉センター
南部地区センター	竹原グラウンド
南部スポーツ広場	健康づくりセンター
文化センターベルフォーレ（イベントホール、会議室等）	御嶽堂公園テニスコート
文化センターベルフォーレ（ホール）	長泉町福祉会館
中土狩テニスコート	桃沢グラウンド
健康公園	町民体育館
勤労者体育センター	桃沢キャンプ場

①利用可能施設を確認することができます。

②クリックすることで、利用の新規申請を行うことができます。

(2)新規申請ボタンをクリックし、利用する施設を選択します。

利用者登録

利用者登録を行うテナントを選択し、申請を行ってください。

①

テナントを選択

②

次へ

①クリックすることで、施設が表示されるため、利用申請を行いたい施設を選択します。

②クリックすることで、必要事項の入力に進みます。



## 7. 施設の利用申請

(3) 必要事項を入力し、申請します。

### 利用者登録

利用者登録を行う施設を選択し、申請を行ってください。

- ✓ 施設の選択
- ✎ 必要事項入力

① 必要事項を入力してください。  
この施設は入力の必要はありません。  
オンライン予約・抽選を利用するには施設の利用申請後、利用を希望する施設の窓口で身分確認が必要です。  
必要な持ち物については各施設にご確認ください。

②

① 入力を求められた場合、必要事項を入力します。

② クリックすることで、最終確認画面に進みます。

(4) 最終確認画面にて、申請を完了します。

利用申請を提出します。よろしいですか?

①

① クリックすることで、利用申請が完了します。

## 8. 会員情報の設定・変更

(1)マイページの「会員登録情報」タブより項目を選択します。



①住所やメールアドレスなど、アカウント情報の確認、変更ができます。

②団体利用の場合のメンバーの確認、追加ができます。

(2)アカウント情報を変更する場合:変更したい箇所の「変更する」ボタンをクリックします。

アカウント情報	
基本情報	名前：SBSテスト 住所：422-8033 静岡県静岡市駿河区登呂3-1-1 性別：女 生年月日：1980-02-12 利用区分：個人
電話番号	<input type="text"/> ① <input type="button" value="変更する"/>
メールアドレス	<input type="text"/> ② <input type="button" value="変更する"/>
パスワード	●●●●●●●●●● ※セキュリティのためパスワードは非表示となっています。 ③ <input type="button" value="変更する"/>

①クリックすると、電話番号を変更する画面に遷移します。

②クリックすると、メールアドレスを変更する画面に遷移します。

③クリックすると、パスワードを変更する画面に遷移します。

※基本情報についてはサイト上で変更することができません。変更する際は身分証をお持ちの上、本人認証の際に訪れた施設の窓口にお越しく下さい。  
(複数訪問している場合はいずれか一箇所で結構です。)

## 8. 会員情報の設定・変更

### ・電話番号の変更

変更後の電話番号を入力し、「変更内容を保存」をクリックして保存してください。

#### 電話番号の変更

電話番号

[変更内容を保存](#)

### ・メールアドレスの変更

新しいメールアドレスを入力し、「確認メールを送信する」をクリックします。

メールに届いた確認コードを次の画面に入力することで、変更が完了します。

#### メールアドレスの変更

新しいメールアドレスを入力して、「確認メールを送信する」を押してください。  
新しいメールアドレス宛に、変更を確認するための確認コードを記載したご案内メールをお送りします。

[確認メールを送信する](#)

※確認メール内の確認コードを次の画面で入力すると変更が完了します。  
※ドメイン指定・迷惑メール指定によりメールが届かない場合がございます。  
お手数ですが、nagaizumi-dev.comp-re.comからのメールを受信できるように設定してください。

### ・パスワードの変更

現在のパスワードと新しいパスワードを入力し、「変更する」をクリックして変更してください。

※現在のパスワードを忘れた場合は、「パスワードをお忘れの方」をクリックします。

パスワードの再設定画面にて、「確認コードを送信する」をクリックし、パスワードの再設定を行ってください。

#### パスワードの変更

パスワードは半角英数8文字以上で入力してください。

[パスワードをお忘れの方](#)

[変更する](#)

#### パスワードの再設定

「確認コードを送信する」を押してください。  
現在登録中のメールアドレス宛に、パスワードを再設定するための確認コードを記載したご案内メールをお送りします。

[確認コードを送信する](#)

※メール内の確認コードを次の画面で入力し、新しいパスワードを入力いただけます。  
※ドメイン指定・迷惑メール指定によりメールが届かない場合がございます。  
お手数ですが、nagaizumi.comp-re.comからのメールを受信できるように設定してください。

## 8. 会員情報の設定・変更

### (3) グループ名簿設定の確認・変更

グループ名簿設定

④ 保存

山田太郎  
性別：男  
住所：  
生年月日：  
勤務地：町内

② 編集

③ 削除

① +メンバー追加

①クリックすると、メンバーの追加画面に遷移します。

情報を入力し、続けてメンバーを登録する場合は「続けて入力する」、一人のみの場合は「追加する」をクリックして追加してください。

メンバーを全件追加し終わったら、④「保存」をクリックして保存します。

メンバーの追加

名前

性別  
 男  女  その他

住所

生年月日

勤務地が町内

続けて入力する 追加する

②クリックすると、メンバー編集画面に遷移します。

編集し終わったら、「修正する」をクリックし、前画面に戻ります。④「保存」をクリックして保存してください。

メンバーの編集

名前  
山田太郎

性別  
 男  女  その他

住所

生年月日

勤務地が町内

修正する

③クリックすると、メンバーを削除する画面に遷移します。

「OK」をクリックして削除、④「保存」をクリックして保存してください。

グループメンバーの削除

メンバーを削除します。よろしいですか？

キャンセル OK